



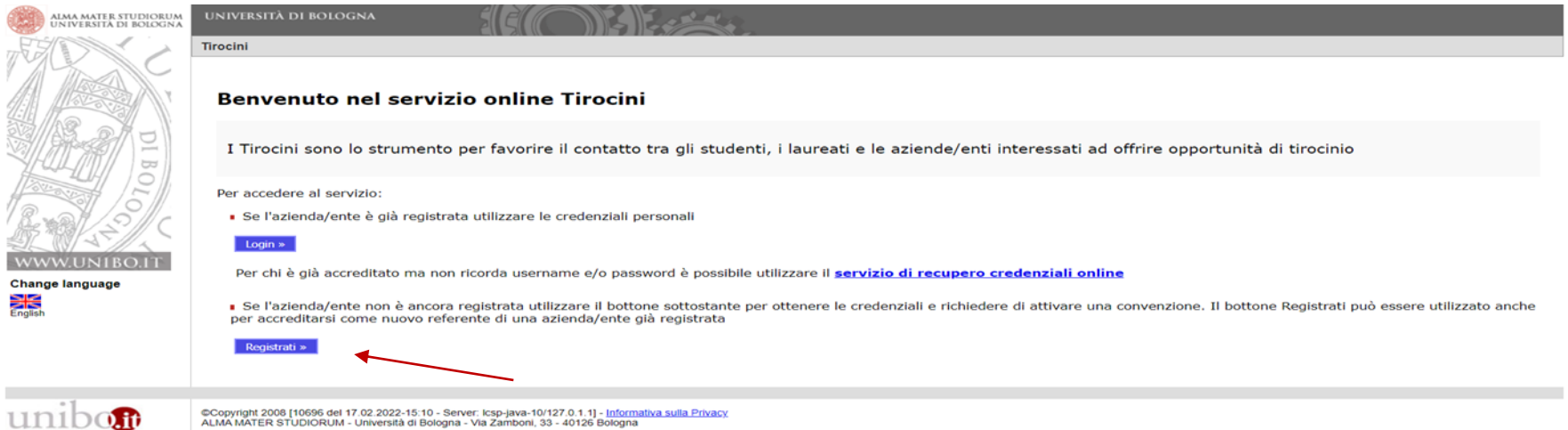
ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**PROCEDURA REGISTRAZIONE
FARMACIA ALLA
PIATTAFORMA TIROCINI PER
ADESIONE ALLA
CONVENZIONE CON L'ORDINE
PROVINCIALE DEI
FARMACISTI DI RIFERIMENTO**

Area Innovazione – ARIN

Ufficio Tirocini

1) Collegati a <https://aziende.unibo.it> e clicca su «Registrati»



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Tirocini

Benvenuto nel servizio online Tirocini

I Tirocini sono lo strumento per favorire il contatto tra gli studenti, i laureati e le aziende/enti interessati ad offrire opportunità di tirocinio

Per accedere al servizio:

- Se l'azienda/ente è già registrata utilizzare le credenziali personali
[Login >](#)
- Per chi è già accreditato ma non ricorda username e/o password è possibile utilizzare il [servizio di recupero credenziali online](#)
- Se l'azienda/ente non è ancora registrata utilizzare il bottone sottostante per ottenere le credenziali e richiedere di attivare una convenzione. Il bottone Registrati può essere utilizzato anche per accreditarsi come nuovo referente di una azienda/ente già registrata
[Registrati >](#)

Change language
English

unibo.it

©Copyright 2008 [10696 del 17.02.2022-15:10 - Server: icsp-java-10/127.0.1.1] - [Informativa sulla Privacy](#)
ALMA MATER STUDIORUM - Università di Bologna - Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna

2) Inserisci il «Codice fiscale» e clicca su «Avanti»



ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

TIROCINI



Identificazione azienda/ente

In questa procedura ti chiediamo di inserire alcune informazioni relative all'azienda/ente che desideri registrare. I dati raccolti ci permetteranno di identificare l'azienda/ente e di verificare che non sia già presente nei nostri archivi.

Nazione * Ti ricordiamo di indicare la nazione e il codice fiscale dell'azienda/ente e non quello della persona che esegue la registrazione.

Codice fiscale azienda/ente *

I campi contrassegnati da * sono obbligatori

Indietro

Avanti



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

3) Seleziona «Convenzione per tirocini» e clicca su «Avanti»



ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

TIROCINI

1

Identificazione

2

Motivazione

3

Destinatario

4

Dati principali

5

Referenti

6

Conferma

7

Esito

Motivazione

Scegli nell'elenco sottostante il motivo per cui desideri registrare l'azienda/ente

- Motivazione *
- Convenzione per tirocini
 - Abilitazione ad Eventi di Job Placement

I campi contrassegnati da * sono obbligatori

Indietro Avanti



4) Seleziona «Farmacia e Biotecnologie – Bologna» e clicca su «Avanti»



1 Identificazione

2 Motivazione

3 Destinatario

4 Dati principali

5 Autocandidature

6 Referenti

7 Conferma

8 Esito

Struttura o ufficio di destinazione

Scegli la struttura o l'ufficio dell'Ateneo con cui hai avuto contatti e a cui vuoi indirizzare la richiesta. La convenzione sarà valida per attivare tirocini con tutti gli studenti dell'Università di Bologna.

- Destinatario*
- Economia e Management - Bologna
 - Economia e Management - Forlì
 - Economia e Management - Rimini
 - Farmacia e Biotecnologie - Bologna
 - Farmacia e Biotecnologie - Rimini
 - Giurisprudenza - Bologna
 - Giurisprudenza - Ravenna
 - Ingegneria e Architettura - Bologna
 - Ingegneria e Architettura - Cesena
 - Ingegneria e Architettura - Forlì
 - Ingegneria e Architettura - Ravenna
 - Lingue e Letterature Straniere - Bologna
 - Medicina e Chirurgia - Bologna
 - Medicina e Chirurgia - Ravenna
 - Medicina e Chirurgia - Rimini
 - Medicina Veterinaria - Bologna
 - Medicina Veterinaria - Cesena
 - Psicologia - Cesena
 - Scienze - Bologna
 - Scienze - Ravenna
 - Scienze - Rimini
 - Scienze Agro-Alimentari - Bologna
 - Scienze Agro-Alimentari - Cesena
 - Scienze dell'Educazione e Formazione - Bologna
 - Scienze dell'Educazione e Formazione - Rimini
 - Scienze Motorie - Bologna
 - Scienze Motorie - Rimini
 - Scienze Politiche - Bologna
 - Scienze Politiche - Forlì
 - Scienze Politiche - Ravenna
 - Scienze Statistiche - Bologna
 - Scienze Statistiche - Rimini
 - Sociologia - Bologna
 - Sociologia - Forlì
 - Studi Umanistici - Bologna
 - Studi Umanistici - Ravenna
 - Studi Umanistici - Rimini
 - Traduzione e Interpretazione - Forlì
 - Master
 - Tirocini Post-Laurea

I campi contrassegnati da * sono obbligatori

Inchiesta **Avanti**



5a) Inserisci i dati della Farmacia (i campi contrassegnati da * sono obbligatori)



Dati principali
Inserisci o aggiorna i dati dell'azienda/ente

Dati dell'azienda/ente

Tipo di azienda/ente*
 Associazione/organizzazione no profit/ONG
 Consorzio legalmente costituito
 Cooperativa
 Ditta individuale
 Ente di ricerca
 Ente pubblico (escluso enti di ricerca)
 Fondazione
 Network/accordi
 Società di Capitali
 Società di persone
 Studio Professionale
 Università/Istituto di istruzione superiore

Esenzione imposta di bollo*
L'azienda/ente è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS) o una fondazione sportiva o un ente di promozione sportiva o un'associazione/società sportiva dilettantistica senza fine di lucro riconosciuta dal CONI Sì No

Nome dell'azienda o dell'ente*

Descrizione e attività dell'azienda/ente*
Inizi 50 - Max 1000 caratteri

0 caratteri inseriti

Codice Fiscale

Partita Iva

Settori di attività*

Dimensione azienda/ente*
 nessun addetto
 molto piccola o piccola (da 1 a 50 addetti)
 media (da 51 a 500 addetti)
 grande (501 o più addetti)



5b) Inserisci tutti i dati richiesti e clicca su «Avanti» in fondo alla pagina

Indirizzo della sede legale dell'azienda/ente

Provincia *

Comune *

Frazione

Indirizzo *

Cap *

Recapiti dell'azienda/ente

Telefono *

Fax

E-mail *

PEC *


Firma Digitale

Accenso all'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica per l'invio di questionari da parte di agenzie di valutazione del sistema universitario

Sito web

Note

Documento allegato

 (Max 2Mb)
Scegli file Nessun file selezionato

I campi contrassegnati da * sono obbligatori



6) Se vuoi ricevere autocandidature da parte degli studenti anche in assenza di offerte di tirocinio spunta l'opzione indicata e clicca su «Avanti»



Autocandidature

Specificare se l'azienda/ente accetta di essere visibile agli studenti al di fuori delle offerte pubblicate. In caso positivo il nominativo dell'azienda/ente sarà visibile in un elenco disponibile agli studenti. Le informazioni che risulteranno visibili saranno le sole che compierai in questa pagina, oltre alla ragione sociale e l'indirizzo della sede legale della tua azienda/ente. In qualunque momento potrai modificare questi dati.

Settori in cui vengono inseriti i tirocinanti e attività proposte

Autocandidature

Desidero che il nominativo, l'indirizzo della sede legale della mia azienda/ente e i dati sottostanti siano visibili in un elenco disponibile agli studenti

Nome referente

Cognome referente

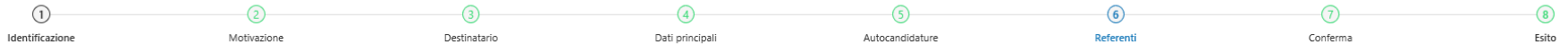
Telefono

Email

Sito web (per presentare direttamente l'autocandidatura)

Indietro Avanti

7a) Inserisci i dati dei referenti della Farmacia



Dati referenti

Vi preghiamo di compilare i dati dei referenti nello spazio sottostante.
La data e il paese di nascita sono informazioni che dobbiamo chiedervi per rispettare le leggi dello Stato Italiano.
Per quanto riguarda il "referente per la gestione", queste informazioni servono infatti per poter assegnare un nome utente e una password nel rispetto della legge sulla protezione dei dati personali. Il nome utente e la password forniti dal sistema consentono di accedere successivamente al sistema.
Per quanto riguarda invece il "rappresentante legale", questi dati sono necessari per la firma dei documenti.

Referente per la gestione

Il referente per la gestione è la persona a cui vengono attribuite le credenziali di accesso iniziali e che ha diritto di accreditare altre persone dell'azienda/ente

Nome *

Cognome *

Telefono *

Cellulare + 39

Email *

Qualifica *

Nazionalità *

Codice Fiscale *

Referente per la gestione:
È il referente
al quale vengono attribuite
le credenziali
di accesso iniziali, ha il diritto
di accreditare altre persone
della Farmacia quali ulteriori
referenti.



7b) Inserisci tutti i dati e clicca su «Avanti» in fondo alla pagina

Referente amministrativo

Il referente amministrativo è la persona che deve essere contattata per qualunque comunicazione relativa alla motivazione scelta

Inserimento Referente amministrativo *

Stesso referente per la gestione
 Inserisci nuovo

[copia da sopra](#)

Nome *

Cognome *

Telefono *

Cellulare +

Email *

Qualifica *

Nazionalità *

Codice Fiscale *

Rappresentante legale

Il rappresentante legale o procuratore è la persona che può rappresentare l'azienda/ente per la motivazione scelta

Inserimento Rappresentante legale *

Stesso referente per la gestione
 Stesso referente amministrativo
 Inserisci nuovo

[copia da sopra](#) [copia dal referente per la gestione](#)

Nome *

Cognome *

Telefono *

Cellulare +

Email *

Qualifica *

Nazionalità *

Codice Fiscale *

I campi contrassegnati da * sono obbligatori

[Indietro](#) [Avanti](#)

Referente amministrativo:

È il referente per le relazioni e l'accordo con l'Università di Bologna. Può coincidere con la persona "Referente per la gestione".

Rappresentante legale:

È la persona che rappresenta legalmente la Farmacia



8a) Verifica i dati inseriti



Conferma

Salvando i dati inseriti riceverai le credenziali di accesso al sistema e confermerai la tua richiesta di registrazione nelle banche dati dell'Università di Bologna.

Dati registrazione

- Motivazione
- Destinatario
- Tipo di azienda/ente
- Azienda/Ente
- Descrizione e attività dell'azienda/ente
- Partita Iva
- Codice Fiscale
- Settori di attività
- Nazione
- Provincia
- Comune
- Frazione
- Indirizzo
- Cap
- Telefono
- Fax
- Email
- PEC
- Firma Digitale
- Accordo all'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica per l'invio di questionari da parte di agenzie di valutazione del sistema universitario
- Sito web
- Note
- Accreditato dall'Ufficio Scolastico Regionale
- Tipologia di scuola
- Desidero che il nominativo, l'indirizzo della sede legale della mia azienda/ente e i dati sottostanti siano visibili in un elenco disponibile agli studenti
- Settori in cui vengono inseriti i tirocinanti e attività proposte



8b) Completa l'inserimento dei dati e clicca su «Salva» in fondo alla pagina

Referente per la gestione

Nome
Cognome
Telefono
Email
Qualifica
Nazionalità
Codice Fiscale

Referente amministrativo

Nome
Cognome
Telefono
Email
Qualifica
Nazionalità
Codice Fiscale

Rappresentante legale

Nome
Cognome
Telefono
Email
Qualifica
Nazionalità
Codice Fiscale

Introduci la sequenza di caratteri nell'immagine

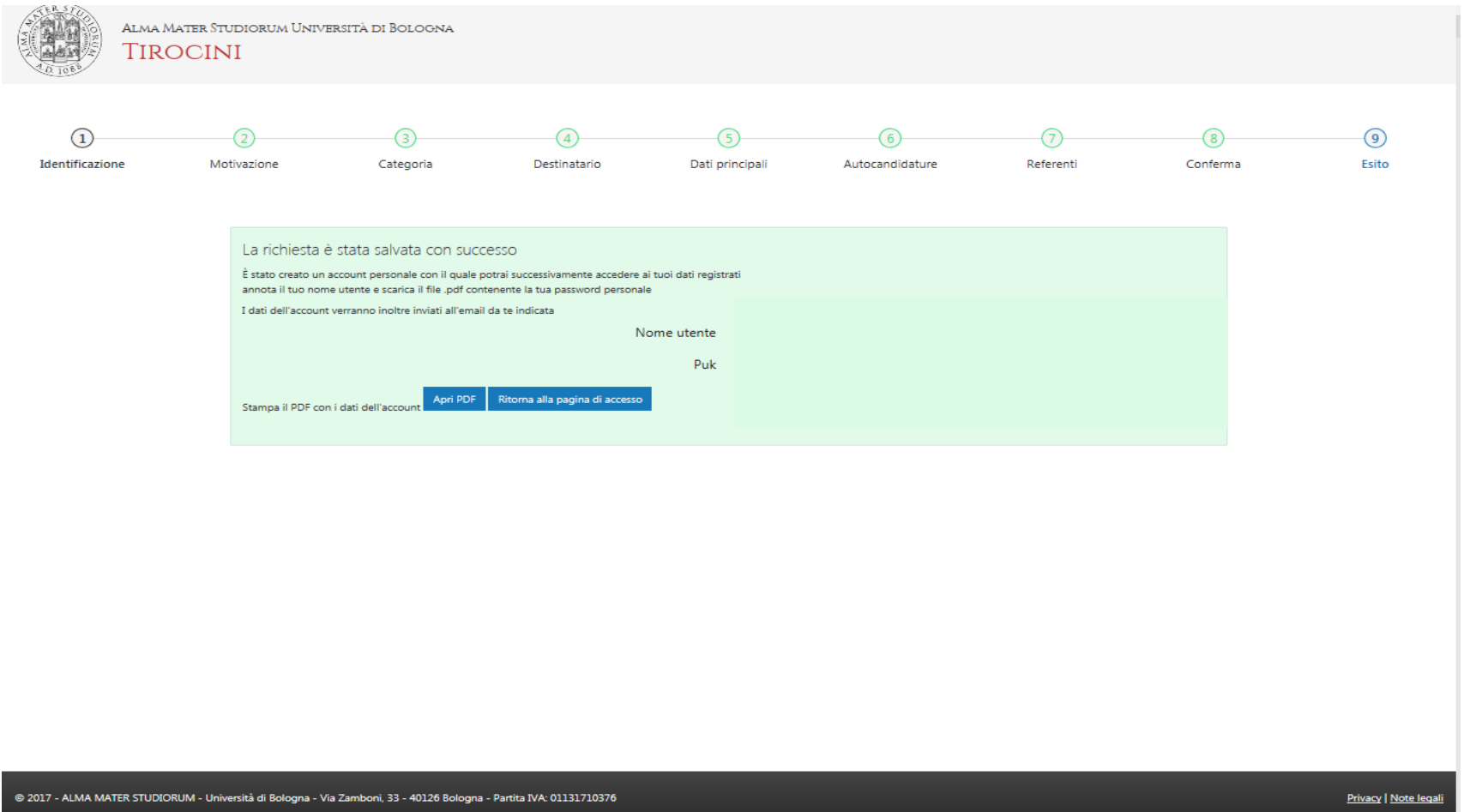
Regenera

oppure

Introduci la sequenza di numeri riprodotta dal player

Indietro **Salva**

9) Se la procedura è stata eseguita correttamente, visualizzerai la pagina per stampare il PDF con i dati dell'account



ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
TIROCINI

1 Identificazione 2 Motivazione 3 Categoria 4 Destinatario 5 Dati principali 6 Autocandidature 7 Referenti 8 Conferma 9 **Esito**

La richiesta è stata salvata con successo

È stato creato un account personale con il quale potrai successivamente accedere ai tuoi dati registrati
annota il tuo nome utente e scarica il file .pdf contenente la tua password personale

I dati dell'account verranno inoltre inviati all'email da te indicata

Nome utente

Puk

Stampa il PDF con i dati dell'account [Apri PDF](#) [Ritorna alla pagina di accesso](#)

© 2017 - ALMA MATER STUDIORUM - Università di Bologna - Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna - Partita IVA: 01131710376 [Privacy](#) | [Note legali](#)

Conferma registrazione e credenziali di accesso

Le credenziali di accesso devono essere conservate con cura perché strettamente personali e necessarie per l'accesso alla piattaforma tirocini (per recuperare username e password, collegarsi a <https://dsa.unibo.it/default.aspx>).

Dopo l'inserimento dei dati della Farmacia sulla piattaforma tirocini, l'ufficio tirocini verifica le informazioni inserite e, se c'è già l'accordo con l'Ordine dei Farmacisti competente per territorio, inoltra richiesta di assegnazione del Tutor accademico alla Commissione Tirocini; diversamente, si procede prima con la stipula dell'accordo tra Università e l'Ordine per consentire successivamente l'adesione allo stesso da parte della Farmacia.

Dopo l'assegnazione del Tutor accademico alla Farmacia, l'adesione è da intendersi perfezionata e si potrà procedere con la pubblicazione delle offerte di tirocinio sulla piattaforma tirocini d'Ateneo:

- **aperte** per ricercare studenti da ospitare in tirocinio;
- **ad personam** per avviare il tirocinio a favore di studente già selezionato.

Il tirocinio potrà avere inizio dopo il download del registro presenze da parte dello studente!



Per saperne di più

Per informazioni sugli accordi quadro tra Università e Ordini dei Farmacisti competenti per territorio contattare:

Email: convenzioni.tirocini@unibo.it

Tel: 051 2084088

Per informazioni sulle modalità di attivazione dei tirocini degli studenti di Farmacia e CTF contattare:

Email: farbiomot.tirocinio@unibo.it

Tel: 051 2084060

L'Ufficio è chiuso al pubblico e garantisce il funzionamento unicamente da remoto via email e telefono.

Lo sportello telefonico è attivo lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle 10 alle 12.

